

## Exemples de tarifs ACSERVICES

### Secrétariat, assistance bureautique

Désignation	Prix HT Unité
Saisie au km (sans mise en page)	4,50 € par page
Saisie et mise en page standard (courrier, facture...)	6,00 € par page
Relecture et correction orthographique et syntaxique	2,50 € par page
Transcription d'enregistrement audio	2,00 € par minute
Mise en page personnalisée d'un document dactylographié	2,50 € par page
Création de tableau Excel standard	6,00 € par page
Création de graphique Excel	5,00 € par graphique
Création d'organigramme toutes formes	7,00 € par page
Documents complexes (mise en forme élaborée, insertions d'éléments graphiques, formules et fonctions Excel etc..)	6,50 € par page
Création d'un modèle de papier à entête (logo, pied de page, destinataire etc.)	15,00 € l'unité
Présentation Powerpoint sans animation	6,00 € par diapositive
Création d'un modèle Powerpoint	15,00 € forfait
Assistance bureautique sur site	32,00 € par heure
Publipostage	Forfaits selon quantité

### Analyse et Synthèse de données

Désignation	Prix HT Unité
Création, Gestion de base de données	35,00 € par heure
Tableaux croisés dynamiques, synthèses	30,00 € par heure
Recherches sur Internet	25,00 € par heure



Le Cours - 04110 REILLANNE - acservices@free.fr - 06.08.83.78.51

### Divers

Désignation	Prix HT	Unité
Forfait secrétariat 30 heures par mois	880,00 €	forfait
Frais de déplacement *	0,45 €	par km
Supplément travaux urgents (sous 12 heures)	+20%	
Supplément travaux nuit, dimanche et jours fériés	+25%	
Autres prestations : sur devis, nous contacter		
Tarifs dégressifs au-delà de 100 pages		

\* Calculés depuis Reillanne - 04110, avec Via Michelin